

Základní škola Q – Svět vzdělání s.r.o. se sídlem Rozvojová 3, Prostějov 796 01	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č.j.: Spisový / skartační znak	ZSQvnitr_pr2/2024
Vypracoval:	Mgr. Marketa Jahnová
Vydal:	Mgr. Marketa Jahnová
Pedagogická rada projednala dne	30.8.2024
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2024

V souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), par. 30, odst. 1, vydávám vnitřní řád školní družiny:

Poslání školní družiny:

Družina poskytuje zájmové vzdělávání dětem 1. - 5. ročníku. Družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování. V době školních prázdnin a dnech pracovního volna je provoz družiny přerušen.

Činnost družiny se uskutečňuje především sebeřízenou činností účastníků, volnou hrou - příležitostnou výchovou, rekreační činností - pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností - družina umožňuje odpočinkovou činnost a přípravu na vyučování

PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ NAVŠTĚVUJÍCÍCH ŠD

Účastník má právo:

Seznamovat se s aktivitami vedoucími ke smysluplnému trávení volného času, které jsou nabízeny zejména formou her a spontánních činností.

Využívat zařízení a vybavení ŠD za stanovených podmínek.

Požádat vychovatelku ŠD o pomoc při řešení problému.

Vhodným způsobem vyjadřovat své názory.

Na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, před sociálně-patologickými jevy, před tělesným či duševním násilím, urážením a zneužíváním.

Účastník je povinen:

Dodržovat vnitřní řád školní družiny, respektovat předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen .

Plnit pokyny vychovatelky vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny.

Řádně docházet do školní družiny .

Neodcházet z družiny bez vědomí vychovatelky.

Řádně pečovat o své osobní věci, své svršky a aktovky odkládat na určené místo.

Nenosit do družiny cenné věci, větší obnosy peněz, předměty nesouvisející s provozem.

Respektovat práva všech účastníků ŠD, chovat se k nim slušně, nedopustit násilí, neponižovat, nezesměšňovat, či jinou formou neomezovat práva spolužáků.

Informovat vychovatelku o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh pobytu ve školní družině.

Dítě může být vyloučeno ze školní družiny pro opakované porušování kázně a pořádku, pro ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních účastníků ŠD. Tomuto rozhodnutí předchází upozornění rodičům – zákonným zástupcům žáka. Rozhodnutí o vyloučení ze ŠD sdělí ředitel školy rodičům písemně.

Vzájemný vztah žáků se zaměstnanci školy:

Účastníci jsou během pobytu ve školní družině povinni respektovat jakéhokoliv zaměstnance školy.

Všichni účastníci vzdělávacího procesu (žáci, pedagogičtí pracovníci, ostatní zaměstnanci školy i zákonní zástupci žáků) mají právo na respekt a slušné chování druhé strany a povinnost při jednání dodržovat vnitřní řád ŠD a další předpisy, které se vztahují ke vzdělávacímu procesu.

Všichni účastníci a zaměstnanci školy dbají na dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušného chování a dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.

Pedagogičtí pracovníci školy vydávají účastníkům a zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisejí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu, vnitřního řádu školní družiny a dalších nezbytných organizačních opatření.

Všichni zaměstnanci školy chrání účastníky před všemi formami špatného zacházení. Dbají, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými, nevměšují se jim do soukromí.

Zákonní zástupci účastníka mají právo:

Přihlásit své dítě do ŠD předáním vyplněné a podepsané přihlášky.

Odhlásit své dítě ze ŠD, a to i v průběhu školního roku.

Být informováni o činnosti účastníka ve ŠD, obracet se na vychovatelku se svými náměty a podněty.

Být vychovatelkou informováni o činnosti dítěte v ŠD, jeho chování v době pobytu ve ŠD.

V případě nespokojenosti se obrátit na ředitelku školy.

Zákonní zástupci účastníka mají povinnost:

Zajistit, aby přihlášený účastník řádně docházel do ŠD .

Písemně omlouvat absenci účastníka v ŠD.

Informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti účastníka, o jeho zdravotních potížích nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo chování dítěte ve ŠD.

Vzájemné vztahy všech zúčastněných jsou v souladu s pravidly slušného chování a vzájemné úcty.

Vychovatelka je v kontaktu s třídní učitelkou a zákonnými zástupci. Úzce s nimi spolupracuje.

Kontakt zákonných zástupců s vychovatelkami je možný každý den v době provozu ŠD nebo kdykoliv po vzájemné domluvě. Všechny závazné dokumenty jsou přístupny zákonným zástupcům u ředitelky školy.

Ochrana účastníků před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Po celou dobu pobytu účastníka v ŠD je dodržován Školní řád ZŠQ a jsou uplatňována pravidla preventivního programu školy. Vychovatelka sleduje jejich dodržování. Při zjištění některých jevů, tuto skutečnost neprodleně řeší s výchovným poradcem a vedením školy. Vychovatelka zajišťuje spolupráci se zákonnými zástupci v oblasti prevence, informují je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní vzdělávací program ŠD zahrnuje aktivity k posilování prevence rizikového chování a budování pozitivního klimatu ŠD.

Provoz a vnitřní režim školní družiny :

Přihlašování, odhlašování dítěte členem školní družiny se stane dítě po odevzdání řádně vyplněného zápisového lístku v určeném termínu. Účastníka do školní družiny přihlašuje zákonný zástupce. V přihlášce musí být uveden rozsah docházky a způsob odchodu dítěte z družiny.

Dítě se může ze ŠD odhlásit pouze s písemným souhlasem rodičů či zákonného zástupce. Odhlášení oznámí rodiče písemnou formou vychovatelce ŠD.

Provoz školní družiny je od 6:30 – 8:00 ranní družina a od 13:30 do 16:30 odpolední družina. V případě nevyzvednutí dítěte do 16:30 kontaktuje vychovatel rodiče telefonicky. Pokud není dítě vyzvedáváno včas opakovaně, bude ze školní družiny vyloučeno. Tomuto rozhodnutí předchází upozornění rodičům – zákonným zástupcům žáka. Rozhodnutí o vyloučení ze ŠD sdělí ředitel školy rodičům písemně.

V době prázdnin nebo mimořádného volna je provoz družiny přerušen.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje vychovatelka metodicky správným a plánovitým výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních.

Vychovatelky na začátku školního roku provedou prokazatelně poučení žáků o bezpečnosti. Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.

Veškeré zjištěné nedostatky vychovatelky okamžitě nahlásí vedení školy.

Při úrazu účastníka zváží vychovatelka situaci – ošetří sama, zavolá rodiče, event. lékařskou pomoc. Vždy informuje rodiče a provede záznam do knihy úrazů.

Účastník je povinen okamžitě hlásit vychovateli každé zranění při činnostech.

Účastníci nenosí do ŠD nebezpečné předměty ohrožující zdraví nebo bezpečnost svou nebo jiných osob.

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků či jiných osob účastníkem je vyžadována úhrada od rodičů účastníka, který poškození způsobil.

Ztráty věcí hlásí účastníci neprodleně své vychovateli. Osobní majetek odkládají pouze na místa k tomu určená.

V Prostějově 30.8.2024

Mgr. Marketa Jahnová

ředitelka školy